

[参考：返信用封筒：切手について]

(I) 卒業証明書のみの場合

証明書枚数	封筒の大きさ	料金	重量区分
1～5通	長形3号 (120ミリ×235ミリ)	110円	50gまで

(II) 成績証明書・単位修得証明書及び調査書の場合

(同時に卒業証明書を申請する場合を含む。)

証明書枚数	封筒の大きさ	料金	重量区分
1通	角形2号 (240ミリ×332ミリ)	140円	50gまで
2～5通	角形2号 (240ミリ×332ミリ)	180円	100gまで
6～9通	角形2号 (240ミリ×332ミリ)	270円	150gまで
10～15通	角形2号 (240ミリ×332ミリ)	320円	250gまで

*速達・簡易書留郵便を利用される場合は別途、料金が必要となります。料金は郵便局の窓口等で確認してください

[参考：郵送申請時のチェックリスト]

確認事項	確認チェック欄
送付する書類	
必要事項を記入した申請書	<input type="checkbox"/>
定額小為替	<input type="checkbox"/>
本人確認書類	<input type="checkbox"/>
返信用切手を貼付した封筒	<input type="checkbox"/>
送付する前に確認する事項	
定額小為替は証明書の必要枚数×400円となっていますか。	<input type="checkbox"/>
返信用の封筒の大きさは正しいですか。	<input type="checkbox"/>
返信用の封筒に宛先を記入しましたか。	<input type="checkbox"/>
返信用の封筒に貼付した切手の額は正しいですか。	<input type="checkbox"/>